



**Digital Send Web**

# 新聞媒体情報入力マニュアル

新聞社向け



**Digital Send**  
株式会社デジタルSEND

Ver.1.5

## 改版履歴

版数	改版日	内容
1.0版	2020/4/28	1.0版として作成
1.1版	2020/5/28	全体的に記載見直し データ削除登録時の注意点について追記
1.2版	2021/5/31	1. 一覧表示に「原稿の種類」を追加 2.6 掲載・本紙／別刷のサイズにブラケット+N-SIZEを追加
1.3版	2022/3/28	3. 新聞媒体情報のメンテナンスを追加し、削除の説明をこちらに移動 一覧をクリックしてデータ入力する際に表示される「全行反映」を、「以下の行反映」に変更
1.4版	2022/10/24	2.7 定型枠の項目説明を追加 画面ヘッダに「ヘルプ」追加したことによる画面差し替え
1.5版	2023/6/26	2.3 新聞社受注部署コードの説明を更新


# 目次

<b>1 媒体情報登録画面の起動</b> .....	<b>1</b>
<b>2 新聞媒体情報の新規登録</b> .....	<b>2</b>
2.1 基本情報の登録.....	2
2.2 サイズの設定.....	4
2.3 新聞社受注部署の追加.....	5
2.4 掲載範囲の追加.....	7
2.5 発行本社(掲載本社)の追加.....	9
2.6 掲載・本紙／別刷の追加.....	11
2.7 広告種別の追加.....	13
2.8 掲載面の追加.....	17
2.9 掲載希望面の追加.....	20
<b>3 新聞媒体情報のメンテナンス</b> .....	<b>23</b>
3.1 媒体紙の削除.....	24
3.2 基本情報の編集.....	25
3.3 サイズの編集.....	26
3.4 新聞社受注部署の編集.....	27
3.5 掲載範囲の編集.....	29
3.6 発行本社(掲載本社)の編集.....	31
3.7 掲載・本紙／別刷の編集.....	33
3.8 広告種別の編集.....	35
3.9 掲載面の編集.....	37
3.10 掲載希望面の編集.....	39
<b>4 都道府県コード</b> .....	<b>41</b>

# 1 媒体情報登録画面の起動

媒体紙詳細(媒体紙コード・媒体紙名・原稿の種類・送稿受付設定・申込受付設定)、新聞社受注部署、掲載範囲、発行本社、掲載・本紙／別刷、サイズ、各種設定(広告種別・掲載面・掲載希望面)を登録します。

新聞媒体一覧は、管理者か媒体情報登録機能(新聞)権限を持つユーザーが起動できます。

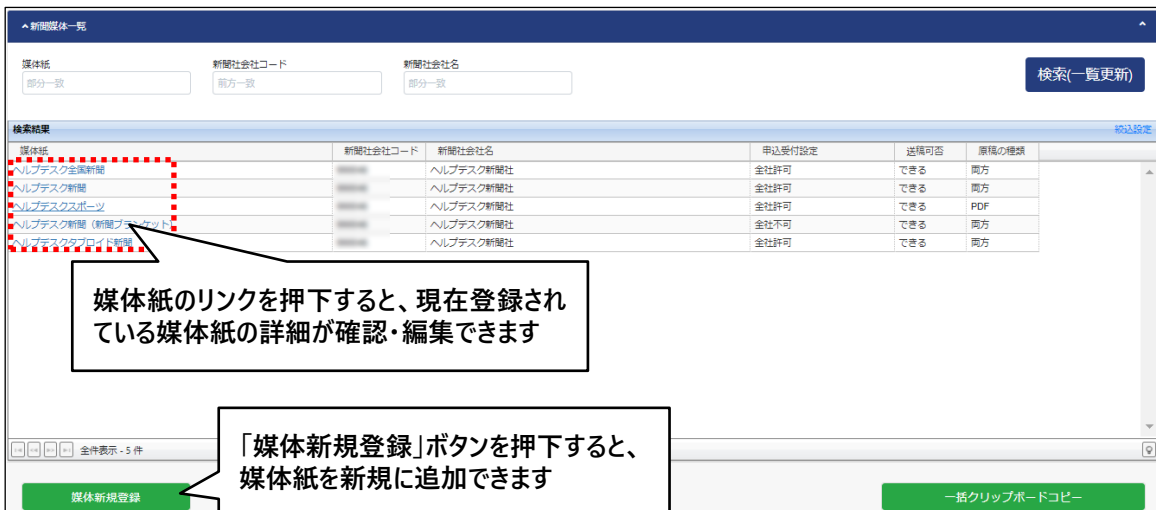
1. **歯車マーク**  > 「新聞媒体一覧」を押下します。



2. 新聞媒体紙一覧画面が開きます。

登録されている媒体紙が一覧に表示されます。

- 媒体紙のリンクを押下すると媒体紙の登録情報を確認し、編集できます。操作手順は「3 新聞媒体情報のメンテナンス」を参照ください。
- 「媒体新規登録」ボタンを押下すると、新聞媒体情報の新規登録ができます。操作手順は「2 新聞媒体情報の新規登録」を参照ください。



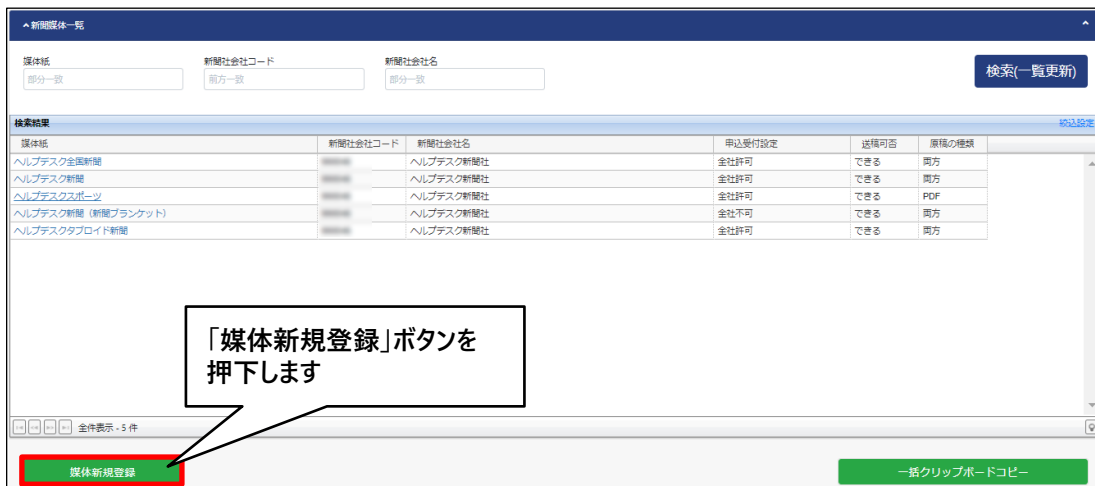
## 2 新聞媒体情報の新規登録

新聞媒体情報の新規登録を行います。

各項目の登録後、「登録」ボタンを押下するとDS Webへ反映されます。

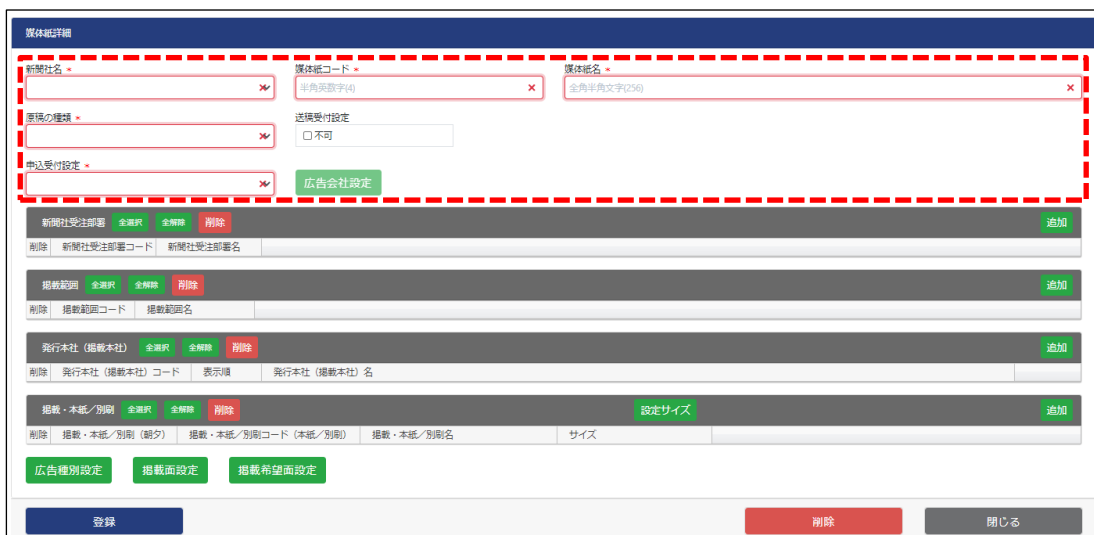
### 2.1 基本情報の登録

1. **新聞媒体一覧** > 「媒体新規登録」ボタンを押下します。



媒体紙	新聞社会社コード	新聞社会社名	申込受付設定	送稿可否	原稿の種類
ヘルプテック全国新聞	■■■■	ヘルプテック新聞社	全社許可	できる	両方
ヘルプテック新聞	■■■■	ヘルプテック新聞社	全社許可	できる	両方
ヘルプテックスポーツ	■■■■	ヘルプテック新聞社	全社許可	できる	PDF
ヘルプテック新聞 (新聞プランケット)	■■■■	ヘルプテック新聞社	全社不可	できる	両方
ヘルプテックタブロイド新聞	■■■■	ヘルプテック新聞社	全社許可	できる	両方

2. **媒体紙詳細** > 赤枠内を登録します。

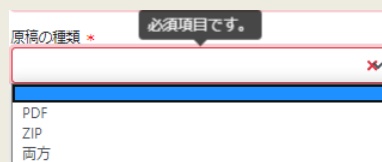


表示項目名	入力規則	説明
新聞社名	プルダウンメニューより選択	プルダウンメニューより、自社を選択します。
媒体紙コード	半角英数 4 文字	媒体紙コードを入力します。
原稿の種類※1	プルダウンメニューより選択	PDF、ZIP、両方より選択します。
送稿受付設定	チェックボックス	送稿受付を行わない場合はチェックを入れます。
申込受付設定※2	プルダウンメニューより選択	全社許可、全社不可、広告会社（本支社）ごとに許可より選択します。

### ※1 原稿の種類について

原稿の種類では、新聞社が受信するファイルの形式を設定できます。

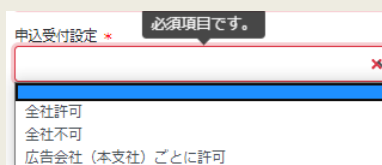
- N-PDF を受信する場合は「PDF」を選択してください。
- EPS など N-PDF 以外のファイルを受信する場合は、「ZIP」を選択してください。
- すべての形式のファイルを受信する場合は、「両方」を選択してください。



### ※2 申込受付設定について

申込受付設定では、広告会社からの当該媒体紙の掲載申込を受け付けるかを設定できます。申込を受け付けない場合は、DS Web の「申込確認」と「割付連絡」の操作が省略されます。

- 広告会社からの掲載申込を受け付ける場合は「全社許可」を選択します。
- 広告会社からの掲載申込を受け付けない場合は「全社不可」を選択します。
- 新聞社が広告会社（本支社）ごとに掲載申込を許可する場合は「広告会社（本支社）ごとに許可」を選択します。



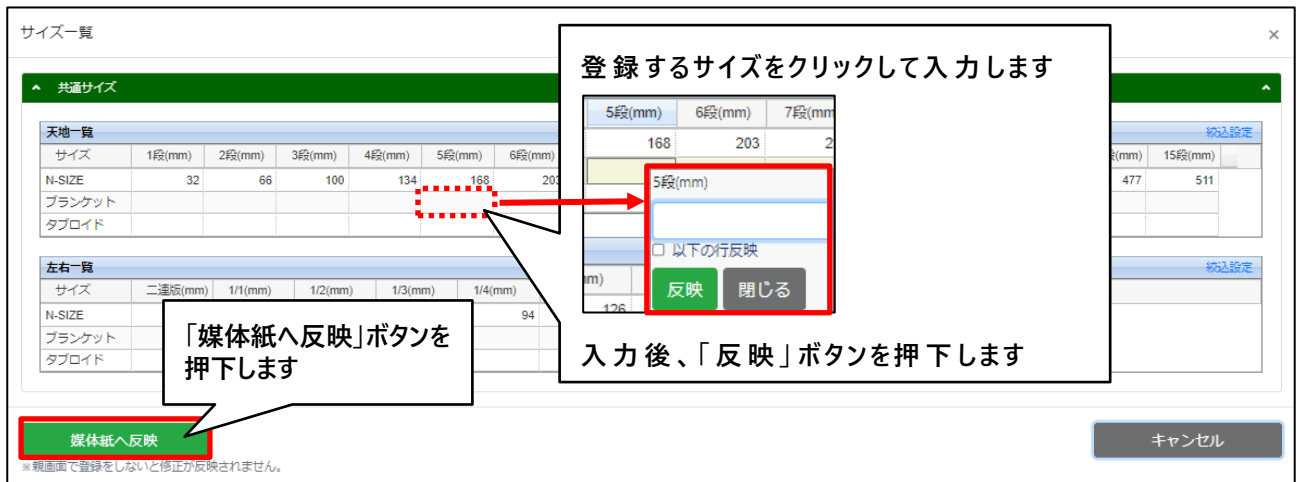
## 2.2 サイズの設定

サイズ設定の共通サイズでは「N-SIZE」が登録済みです。(登録媒体紙がタブロイド判で、サイズ設定が段数の場合はここで設定してください。それ以外の設定の場合は、種別として登録(「記事下1/3」等)してください。

### 1. 媒体紙詳細 > 「設定サイズ」ボタンを押下します



### 2. サイズ一覧 > 登録中の媒体紙のサイズを登録し「媒体紙へ反映」ボタンを押下します。



※N-SIZEは参照のみの項目です。

※続けて「新聞社受注部署」を登録できます。

途中で保存する場合は、親画面の「登録」ボタンを押下してDS Webへ反映させてください。押さずに画面を閉じると入力した情報は破棄されます。



## 2.3 新聞社受注部署の追加

DS Web で申込を扱う場合、新聞社受注部署を登録する必要があります。

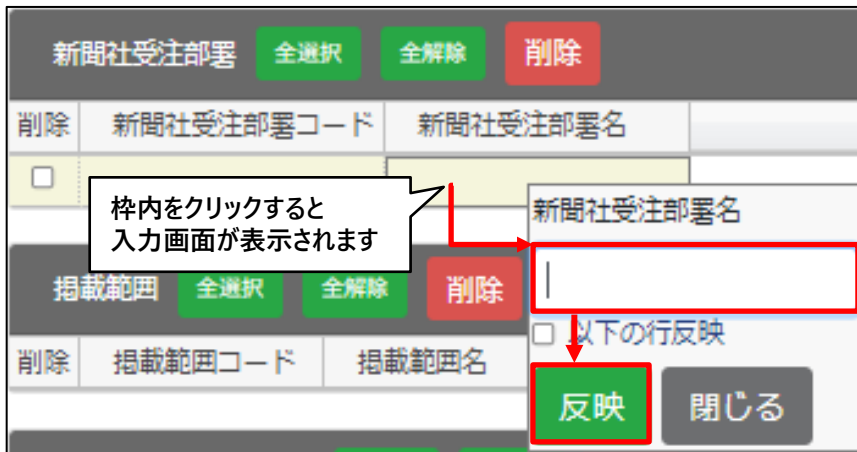
1. **媒体紙詳細** > **新聞社受注部署** > 「追加」ボタンを押下します。



2. **媒体紙詳細** > **新聞社受注部署** > 入力用の行が追加されます。



3. **媒体紙詳細** > **新聞社受注部署** > 情報入力後「反映」ボタンを押下します。



表示項目名	入力規則	説明
新聞社受注部署コード	半角 6 桁	E D I 未実施社：（例：「000001」） E D I 実施社：企業コードの下 6 桁を登録してください。
新聞社受注部署名	全角文字	申込を受け付ける部署、もしくは原稿受信している部署名を登録してください。



4. **媒体紙詳細** > 「登録」ボタンを押下して「新聞社受注部署」を登録します。

※ 「登録」ボタンを押さずに、続けて下段の「掲載範囲」を登録できます。

途中で保存する場合は「登録」ボタンを押下して DS Web へ反映させてください。押さずに画面を閉じると入力した情報は破棄されます。



媒体紙詳細

新聞社名 \* ヘルプデスク新聞社 媒体紙コード \* 5000 媒体紙名 \* テスト登録新聞

原稿の種類 \* PDF 逆稿受付設定  不可

申込受付設定 \* 全社不可

新聞社受注部署

削除	新聞社受注部署コード	新聞社受注部署名
<input type="checkbox"/>	1000000	仮受注部署

掲載範囲

削除	掲載範囲コード	掲載範囲名
----	---------	-------

発行本社 (掲載本社)

削除	発行本社 (掲載本社) コード	表示順	発行本社 (掲載本社) 名
----	-----------------	-----	---------------

掲載・本紙/別刷

削除	掲載・本紙/別刷	名	サイズ
----	----------	---	-----

「登録」ボタンを押下すると保存されます

## 2.4 掲載範囲の追加

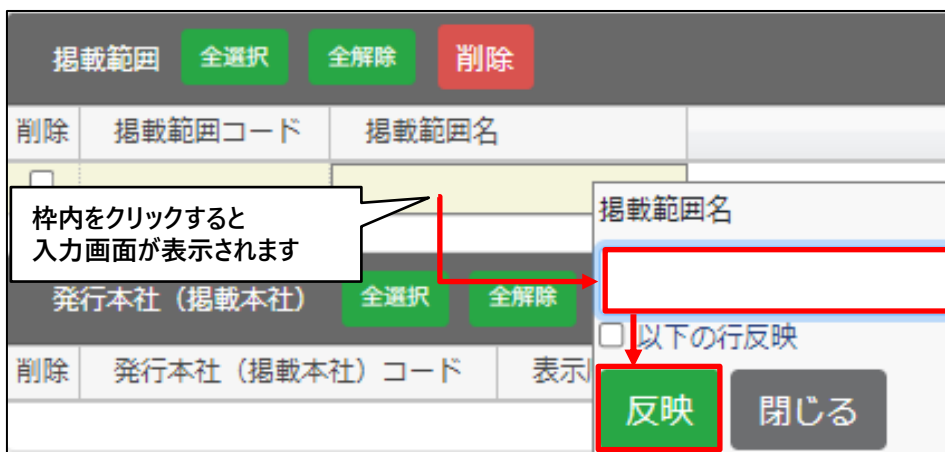
1. 媒体紙詳細 > 掲載範囲 > 「追加」ボタンを押下します。



2. 媒体紙詳細 > 掲載範囲 > 入力用の行が追加されます。



3. 媒体紙詳細 > 掲載範囲 > 情報入力後「反映」ボタンを押下します。



表示項目名	入力規則	説明
掲載範囲コード	半角 2 文字	掲載範囲コードを登録します。 任意 (例:「01」「02」)
掲載範囲名	全角文字	名称を登録します。(例:「朝刊全域」、「全県域」)

4. **媒体紙詳細** > 「登録」ボタンを押下して「掲載範囲」を登録します。

※ 「登録」ボタンを押さずに、続けて下段の「発行本社」を登録できます。

途中で保存する場合は「登録」ボタンを押下して DS Web へ反映させてください。押さずに画面を閉じると入力した情報は破棄されます。



媒体紙詳細

新聞社名 \* ヘルプデスク新聞社  
 媒体紙コード \* 5000  
 媒体紙名 \* テスト登録新聞

原稿の種類 \* PDF  
 送稿受付設定  不可

申込受付設定 \* 全社不可

新聞社受注部署			全選択	全解除	削除	追加
削除	新聞社受注部署コード	新聞社受注部署名				
<input type="checkbox"/>	1000000	仮受注部署				

掲載範囲			全選択	全解除	削除	追加
削除	掲載範囲コード	掲載範囲名				
<input type="checkbox"/>	01	全国				

発行本社 (掲載本社)			全選択	全解除	削除	追加
削除	発行本社 (掲載本社) コード	表示順	発行本社 (掲載本社) 名			

掲載・本紙/別刷		全選択	設定サイズ	追加
削除	掲載・本紙/別刷 (朝)		サイズ	

広告種別設定

**「登録」ボタンを押下すると保存されます**

## 2.5 発行本社(掲載本社)の追加

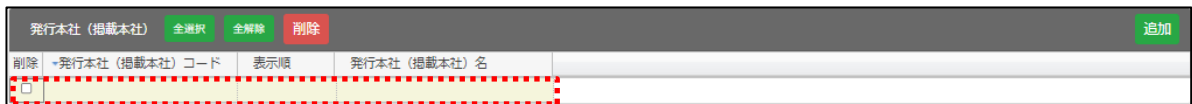
同媒体・同掲載日で「発行所」(印刷場所(工場)ではない)ごとに新聞を発行する場合に、その「発行所」のことを発行本社と呼びます。たとえば、ある全国紙は、東京都、大阪府、福岡県、愛知県、北海道に発行所があり、おのこの「東京本社」「大阪本社」「西部本社」「中部本社」「北海道支社」がそれにあたります。

多くの地方紙様は、新聞製作拠点が1つであることが多いので、発行本社は1つとなります。

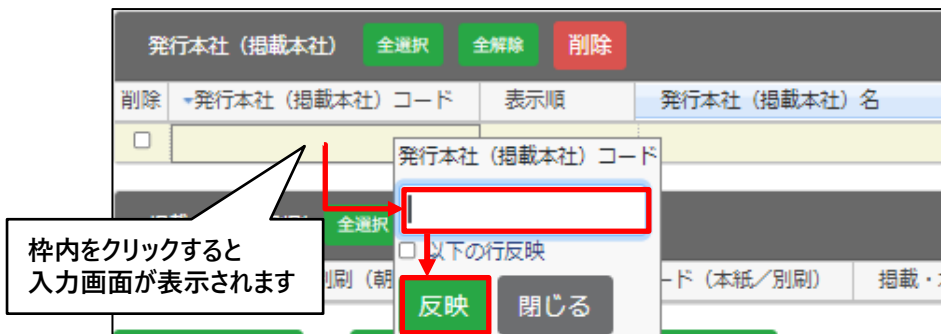
1. **媒体紙詳細 > 発行本社 (掲載本社)** > 「追加」ボタンを押下します。



2. **媒体紙詳細 > 発行本社 (掲載本社)** > 入力用の行が追加されます。



3. **媒体紙詳細 > 発行本社 (掲載本社)** > 情報入力後「反映」ボタンを押下します。



表示項目名	入力規則	説明
発行本社(掲載本社)コード	半角2文字	発行している本支社を登録します。 (コード: JIS 県コードを設定。「4 都道府県コード」を参照ください)

表示順	半角 2 文字	発行している本支社が複数ある場合に、表示する順番を設定します。1 つの場合は、「01」としてください。
発行本社(掲載本社)名	全角文字	名称を登録します。(例:「東京本社」)

#### 4. 媒体紙詳細 > 「登録」ボタンを押下して「発行本社（掲載本社）」を登録します。

※ 「登録」ボタンを押さずに、続けて下段の「掲載・本紙／別刷」を登録できます。

途中で保存する場合は「登録」ボタンを押下して DS Web へ反映させてください。押さずに画面を閉じると入力した情報は破棄されます。



媒体紙詳細

新聞社名 \* ヘルプデスク新聞社  
 媒体紙コード \* 5000  
 媒体紙名 \* テスト登録新聞

原稿の種類 \* PDF  
 送稿受付設定  不可

申込受付設定 \* 全社不可 広告会社設定

新聞社受注部署 全選択 全解除 削除 追加

削除 +新聞社受注部署コード 新聞社受注部署名  
 1000000 仮受注部署

掲載範囲 全選択 全解除 削除 追加

削除 +掲載範囲コード 掲載範囲名  
 01 全国

発行本社 (掲載本社) 全選択 全解除 削除 追加

削除 +発行本社 (掲載本社) コード 表示順 発行本社 (掲載本社) 名  
 13 13 東京

掲載・本紙／別刷 全選択 全解除 削除 追加

削除 掲載・本紙／別刷 (朝) 設定サイズ サイズ

広告種別設定 掲

**「登録」ボタンを押下すると保存されます**

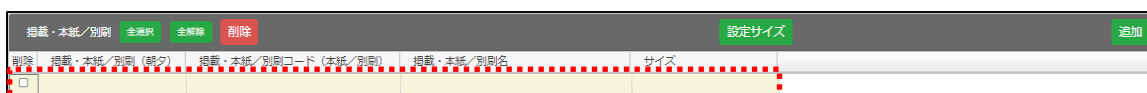
登録 削除 閉じる

## 2.6 掲載・本紙／別刷の追加

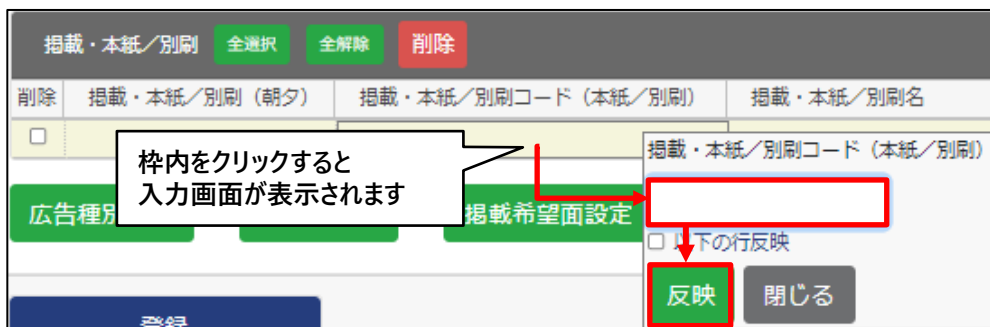
1. 媒体紙詳細 > 掲載・本紙／別刷 > 「追加」ボタンを押下します。



2. 媒体紙詳細 > 掲載・本紙／別刷 > 入力用の行が追加されます。



3. 媒体紙詳細 > 掲載・本紙／別刷 > 情報入力後「反映」ボタンを押下します。



表示項目名	入力規則	説明
掲載・本紙/別刷コード(朝夕)	選択	新聞発行のタイミングを設定します。
掲載・本紙/別刷コード(本紙/別刷)	半角 4 桁	掲載・本紙／別刷コードを登録します。 任意 (例：「0001」「0002」)
掲載・本紙/別刷名	全角文字	名称を登録します。(例：「朝刊本紙」「別刷」)

サイズ	選択	新聞の判サイズ（ブランケット/ブランケット+N-SIZE/タブロイド）を選択します。N-SIZE を受け入れているブランケットは、「ブランケット+N-SIZE」を選択してください。
-----	----	--

#### 4. 媒体紙詳細 > 「登録」ボタンを押下して「掲載・本紙／別刷」を登録します。

※ 「登録」ボタンを押さずに、続けて下段の「広告種別設定」を登録できます。

途中で保存する場合は「登録」ボタンを押下して DS Web へ反映させてください。押さずに画面を閉じると入力した情報は破棄されます。



媒体紙詳細

新聞社名 \* ヘルプデスク新聞社  
 媒体紙コード \* 5000  
 媒体紙名 \* テスト登録新聞

原稿の形式 \* PDF  
 送信受付設定  不可

申込受付設定 \* 全社不可 広告会社設定

新聞社受注部署 全選択 全解除 削除 追加

削除	*新聞社受注部署コード	新聞社受注部署名
<input type="checkbox"/>	1000000	仮受注部署

掲載範囲 全選択 全解除 削除 追加

削除	*掲載範囲コード	掲載範囲名
<input type="checkbox"/>	01	全業

発行本社（掲載本社） 全選択 全解除 削除 追加

削除	*発行本社（掲載本社）コード	表示限	発行本社（掲載本社）名
<input type="checkbox"/>	13	13	東京

掲載・本紙／別刷 全選択 全解除 削除 設定サイズ 追加

削除	掲載・本紙／別刷（略号）	掲載・本紙／別刷コード（本紙／別刷）	掲載・本紙／別刷名	サイズ
<input type="checkbox"/>	朝刊	0120	本紙	ブランケット+N-SIZE

広告種別設定 掲載面設定

**登録** 削除 閉じる

「登録」ボタンを押下すると保存されます

## 2.7 広告種別の追加

新聞広告の商品のことで、「新聞広告取引EDI標準メッセージ」では、大分類として、【01:記事下、02:雑報、03:案内、04:書籍、05:その他】が定義されており、小分類は各社にて定義するものとしています。この大分類と小分類の組み合わせで商品を特定します。

DS Webでもあらかじめこれらを登録しておくことにより、間違いのない原稿制作を可能とします。

1. **媒体紙詳細** > 「広告種別設定」ボタンを押下します。



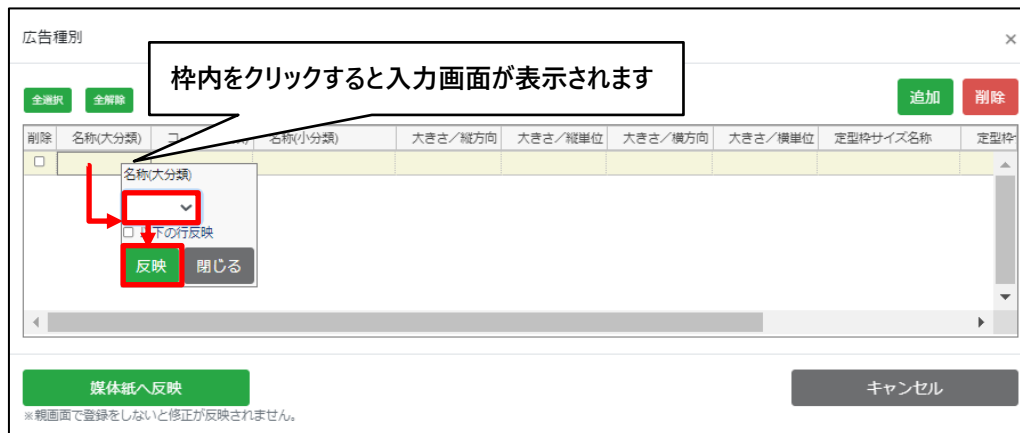
2. **広告種別** > 「追加」ボタンを押下します。





### 3. 広告種別 > 情報入力後「反映」ボタンを押下します。

※ 名称（大分類）、コード（小分類）、名称（小分類）は入力が必要です。



表示項目名	入力規則	説明
名称(大分類)	プルダウンで選択	記事下：サイズは別途登録画面がありますので、ここでは種別として「記事下」を1つ登録してください 雑報：よく利用するものは大きさまで登録してください。 書籍：一面等で使用する定型のものがあれば登録してください。 案内：送稿対象ではないので、登録しないでください。 その他：上記以外
コード(小分類)	半角数字 2 文字	小分類のコードを登録します。 任意（例：「01」「02」）
名称(小分類)	全角文字	小分類の名称を登録します。 （例：「一般記事下」、「題字下」、「記事中」）
大きさ／縦方向	半角 8 文字以内	新聞 1 ページ大縦サイズを超えない（下記単位の）数値を設定してください。
大きさ／縦単位	プルダウンで選択	段、センチメートル、ミリメートルより選択してください。
大きさ／横方向	半角 8 文字以内	基本的には新聞 2 ページ大横サイズを超えない（下記単位の）数値を設定してください。
大きさ／横単位	プルダウンで選択	行、センチメートル、ミリメートルより選択してください。

表示項目名	入力規則	説明
定型枠サイズ名称	全角半角文字	<p>広告会社で案件登録時に、サイズで「定型枠」を選択した際に、リスト表示される名称です。</p> <p>定型枠の原稿は、制作／製版担当には、定型枠サイズ天地（mm）・定型枠サイズ左右（mm）の寸法で依頼します。</p> <p>送稿情報に登録されるサイズは、広告会社にて広告小分類まで設定した場合は、有効な値が登録済であれば、大きさ／縦・大きさ／横が設定されます。大きさに有効な値が未登録であれば、定型枠サイズ天地（mm）・定型枠サイズ左右（mm）の値が設定されます。</p>
定型枠サイズ天地（mm）	半角数字 8文字以内	原稿の天地サイズを設定してください。
定型枠サイズ左右（mm）	半角数字 8文字以内	原稿の左右サイズを設定してください。

4. **広告種別** > 「媒体紙へ反映」ボタンを押下します。

広告種別
×

全選択 全解除
追加 削除

削除	名称(大分類)	コード(小分類)	名称(小分類)	大きさ/縦方向	大きさ/縦単位	大きさ/横方向	大きさ/横単位	定型枠サイズ名称	定型枠
<input type="checkbox"/>	雑報	10	題字下	40	ミリメートル	56	ミリメートル	題字下	40

「媒体紙へ反映」ボタンを押下します

媒体紙へ反映
キャンセル

※親画面で登録をしないと修正が反映されません。

5. **媒体紙詳細** > 「登録」ボタンを押下して「広告種別設定」を登録します。

- ※ 「登録」ボタンを押さずに、続けて右横の「掲載面設定」を登録できます。
- 途中で保存する場合は「登録」ボタンを押下して DS Web へ反映させてください。押さずに画面を閉じると入力した情報は破棄されます。

媒体紙詳細

新聞社名 \*  媒体紙コード \*  媒体紙名 \*

原稿の種類 \*  送信受付設定  不可

申込受付設定 \*  広告会社設定

新聞社受注部署 全選択 全解除 削除 追加

削除	*新聞社受注部署コード	新聞社受注部署名
<input type="checkbox"/>	1000000	仮受注部署

掲載範囲 全選択 全解除 削除 追加

削除	*掲載範囲コード	掲載範囲名
<input type="checkbox"/>	01	全国

発行本社 (掲載本社) 全選択 全解除 削除 追加

削除	*発行本社 (掲載本社) コード	表示順	発行本社 (掲載本社) 名
<input type="checkbox"/>	13	13	東京

掲載・本紙/別刷 全選択 全解除 削除 設定サイズ 追加

削除	掲載・本紙/別刷 (朝夕)	掲載・本紙/別刷コード (本紙/別刷)	掲載・本紙/別刷名	サイズ
<input type="checkbox"/>	朝刊	0120	本紙	プランケット + N-SIZE

広告種別設定
掲載面設定

「登録」ボタンを押下すると保存されます

登録
削除
閉じる

## 2.8 掲載面の追加

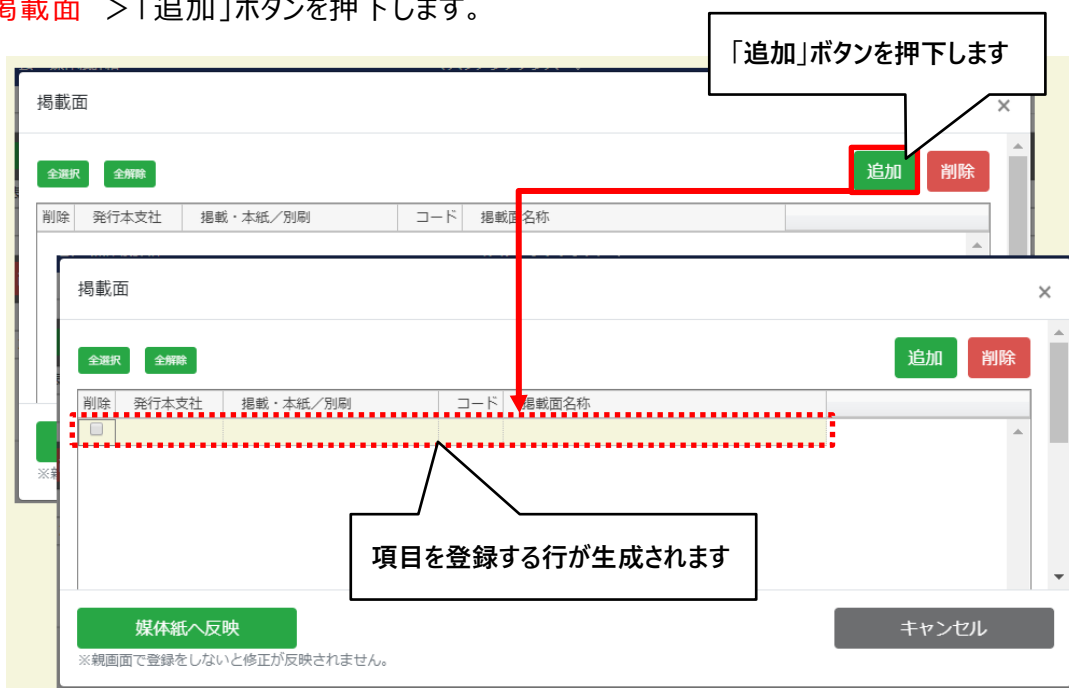
「掲載面」は、割付情報を送信する際に使用するものです。

必須ではございませんが、よく使用する面(たとえば社会面、生活面、運動面等)については登録しておいてください。

1. **媒体紙詳細** > 「掲載面設定」ボタンを押下します。

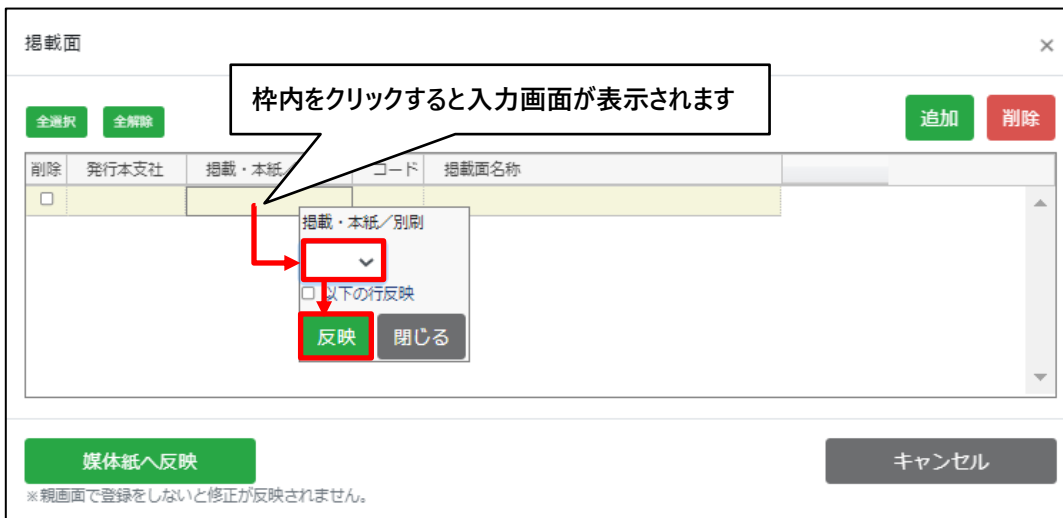


2. **掲載面** > 「追加」ボタンを押下します。



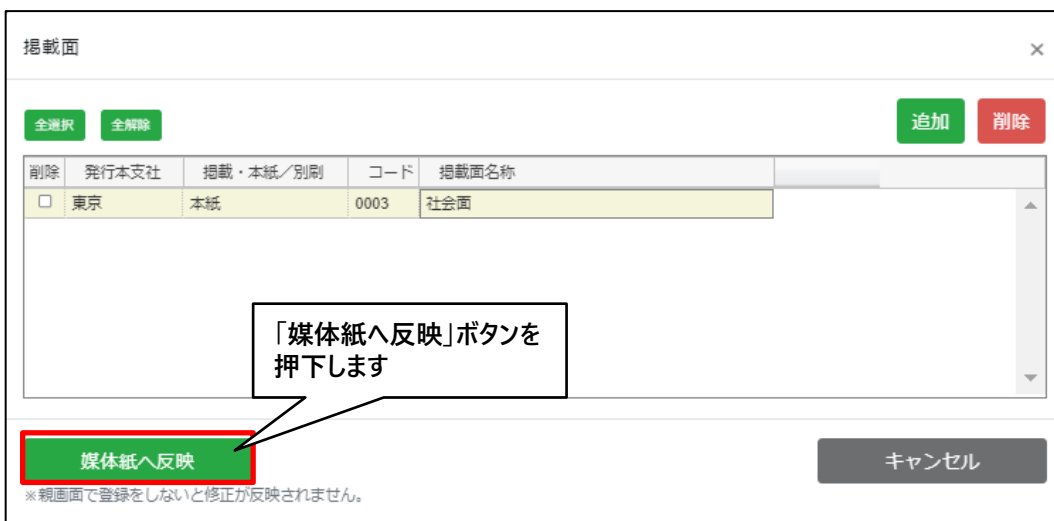
### 3. 掲載面 > 情報入力後「反映」ボタンを押下します。

※ 項目はすべて入力が必須です。



表示項目名	入力規則	説明
発行本支社	プルダウンで選択	発行している本支社を選択します。
掲載・本紙/別刷	プルダウンで選択	掲載・本紙/別刷を選択します。
コード	半角 4 文字以内	掲載面のコードを登録します。 任意 (例:「0001」「0002」)
掲載面名称	全角文字	面名称を登録します。(例:「運動面」「生活面」)

### 4. 掲載面 > 「媒体紙へ反映」ボタンを押下します。



5. **媒体紙詳細** > 「登録」ボタンを押下して「掲載面設定」を登録します。

- ※ 「登録」ボタンを押さずに、続けて右横の「掲載希望面設定」を登録できます。  
途中で保存する場合は「登録」ボタンを押下して DS Web へ反映させてください。押さずに画面を閉じると入力した情報は破棄されます。



**媒体紙詳細**

新聞社名 \* ヘルプテック新聞社  
 媒体紙コード \* 5000  
 媒体紙名 \* テスト登録新聞

原稿の種類 \* PDF  
 送稿受付設定  不可

申込受付設定 \* 全社不可 **広告会社設定**

**新聞社受注部** 全選択 全解除 削除 **追加**

削除	新聞社受注部コード	新聞社受注部名
<input type="checkbox"/>	1000000	仮受注部番

**掲載範囲** 全選択 全解除 削除 **追加**

削除	掲載範囲コード	掲載範囲名
<input type="checkbox"/>	01	全国

**発行本社 (掲載本社)** 全選択 全解除 削除 **追加**

削除	発行本社 (掲載本社) コード	表示順	発行本社 (掲載本社) 名
<input type="checkbox"/>	13	13	東京

**掲載・本紙/別刷** 全選択 全解除 削除 **設定サイズ** **追加**

削除	掲載・本紙/別刷 (朝夕)	掲載・本紙/別刷 (本紙/別刷)	掲載・本紙/別刷名	サイズ
<input type="checkbox"/>	朝刊	0120		プランケット→N-SIZE

**広告種別設定** **掲載面設定**

**登録** **削除** **閉じる**

「登録」ボタンを押下すると保存されます

## 2.9 掲載希望面の追加

「掲載希望面」は、申込情報を登録する際に使用するものです。

必須ではありませんが、よく使用する面(たとえば社会面、生活面、運動面等)については登録しておいてください。

1. **媒体紙詳細** > 「掲載希望面設定」ボタンを押下します。



2. **掲載希望面** > 「追加」ボタンを押下します。



3. **掲載希望面** > 情報入力後「反映」ボタンを押下します。

※ 項目はすべて入力必須です。

表示項目名	入力規則	説明
発行本支社	プルダウンで選択	発行している本支社を選択します。
掲載・本紙／別刷	プルダウンで選択	掲載・本紙／別刷を選択します。
コード	半角 4 文字以内	掲載希望面のコードを登録します。 任意（例：「0001」「0002」）
掲載希望面名称	全角文字	面名称を登録します。（例：「運動面」「生活面」）

4. **掲載希望面** > 「媒体紙へ反映」ボタンを押下します。



5. **媒体紙詳細** > 「登録」ボタンを押下して「掲載希望面設定」を登録します。

※ 「登録」ボタンを押さずに画面を閉じると入力した情報は破棄されます。

媒体紙詳細

新聞社名 \*  
ヘルプデスク新聞社

媒体紙コード \*  
5000

媒体紙名 \*  
テスト登録新聞

原稿の種類 \*  
PDF

送稿受付設定  
 不可

申込受付設定 \*  
全社不可

広告会社設定

新聞社受注部署		全選択	全解除	削除	追加
削除	+新聞社受注部署コード	新聞社受注部署名			
<input type="checkbox"/>	1000000	仮受注部署			

掲載範囲		全選択	全解除	削除	追加
削除	+掲載範囲コード	掲載範囲名			
<input type="checkbox"/>	01	全属			

発行本社 (掲載本社)			全選択	全解除	削除	追加
削除	+発行本社 (掲載本社) コード	表示順	発行本社 (掲載本社) 名			
<input type="checkbox"/>	13	13	東京			

掲載・本紙/別刷				全選択	全解除	削除	設定サイズ	追加
削除	掲載・本紙/別刷 (朝夕)	掲載・本紙/別刷コード (本紙/別刷)	掲載・本紙/別刷名	サイズ				
<input type="checkbox"/>	朝刊	0120		ブランクット+N-SIZE				

広告種別設定

掲載面設定

登録

削除

閉じる

「登録」ボタンを押下すると保存されます

### 3 新聞媒体情報のメンテナンス

登録済の新聞媒体情報の更新・削除を行います。

各項目の登録後、「登録」ボタンを押下するとDS Webへ反映されます。

1. **歯車マーク**  > 「新聞媒体一覧」を押下します。



2. 新聞媒体紙一覧画面が開きます。

登録されている媒体紙が一覧に表示されます。

更新または削除したい媒体紙のリンクを押下します。



### 3.1 媒体紙の削除

媒体紙を削除すると、当該媒体紙の申込・送稿が行えなくなります。  
十分にご確認の上、操作を実行してください。

1. **媒体紙詳細** > 「削除」ボタンを押下します。

**媒体紙詳細**

新聞社名 \* ヘルプデスク新聞社 | 媒体紙コード \* 0002 | 媒体紙名 \* ヘルプデスク新聞

原稿の種類 \* 両方 | 逆稿受付設定  不可

申込受付設定 \* 全社許可 | **広告会社設定**

---

**新聞社受注部署** 全選択 全解除 削除 追加

前除	新聞社受注部署コード	新聞社受注部署名
<input type="checkbox"/>	000001	受注部署

---

**掲載範囲** 全選択 全解除 削除 追加

前除	掲載範囲コード	掲載範囲名
<input type="checkbox"/>	01	朝刊通し
<input type="checkbox"/>	02	朝刊セット
<input type="checkbox"/>	10	その他

---

**発行本社 (掲載本社)** 全選択 全解除 削除 追加

前除	発行本社 (掲載本社) コード	表示順	発行本社 (掲載本社) 名
<input type="checkbox"/>	01	1	札幌
<input type="checkbox"/>	13	13	東京
<input type="checkbox"/>	23	23	名古屋

---

**掲載・本紙/別刷** 全選択 全解除 削除 設定サイズ 追加

前除	掲載・本紙/別刷 (朝夕)	掲載・本紙/別刷コード (本紙/別刷)	掲載・本紙/別刷名	サイズ
<input type="checkbox"/>	朝刊	0001	本紙	ブランケット + N-SIZE
<input type="checkbox"/>	朝刊	0010	その他	ブランケット
<input type="checkbox"/>	夕刊	0002	本紙夕刊	ブランケット + N-SIZE

**広告種別設定** **掲載面設定** **掲載希望面設定**

登録 削除 閉じる

2. **削除確認** > 削除してよろしければ「OK」ボタンを押下します。

削除確認 ×

削除します、よろしいですか？

OK
キャンセル

3. **削除完了** > 「OK」ボタンを押下します。

削除完了 ×

削除しました。

OK

媒体紙を削除しました。新聞媒体一覧で「検索(一覧更新)」を押下して削除されたことを確認してください。

## 3.2 基本情報の編集

1. **媒体紙詳細** > 赤枠内を更新します。

新聞社名 *	媒体紙コード *	媒体紙名 *
ヘルプデスク新聞社	0002	ヘルプデスク新聞
原稿の種類 *	送稿受付設定	
関東	<input type="checkbox"/> 不可	
申込受付設定 *	<input type="checkbox"/> 不可 <input checked="" type="checkbox"/> 広告会社設定	
全社許可		

<span style="color: green;">新聞社受注部署</span> <span style="color: green;">全選択</span> <span style="color: green;">全解除</span> <span style="color: red;">削除</span> <span style="float: right; color: green;">追加</span>			
削除	新聞社受注部署コード	新聞社受注部署名	
<input type="checkbox"/>	000001	受注部署	

<span style="color: green;">掲載範囲</span> <span style="color: green;">全選択</span> <span style="color: green;">全解除</span> <span style="color: red;">削除</span> <span style="float: right; color: green;">追加</span>			
削除	掲載範囲コード	掲載範囲名	
<input type="checkbox"/>	01	朝刊通し	
<input type="checkbox"/>	02	朝刊セット	
<input type="checkbox"/>	10	その他	

<span style="color: green;">発行本社 (掲載本社)</span> <span style="color: green;">全選択</span> <span style="color: green;">全解除</span> <span style="color: red;">削除</span> <span style="float: right; color: green;">追加</span>			
削除	発行本社 (掲載本社) コード	表示限	発行本社 (掲載本社) 名
<input type="checkbox"/>	01	1	札幌
<input type="checkbox"/>	13	13	東京
<input checked="" type="checkbox"/>	23	23	名古屋

<span style="color: green;">掲載・本紙/別刷</span> <span style="color: green;">全選択</span> <span style="color: green;">全解除</span> <span style="color: red;">削除</span> <span style="float: right; color: green;">設定サイズ</span> <span style="float: right; color: green;">追加</span>					
削除	掲載・本紙/別刷 (朝夕)	掲載・本紙/別刷コード (本紙/別刷)	掲載・本紙/別刷名	サイズ	
<input type="checkbox"/>	朝刊	0001	本紙	ブラケット + N-SIZE	
<input type="checkbox"/>	朝刊	0010	その他	ブラケット	
<input type="checkbox"/>	夕刊	0002	本紙夕刊	ブラケット + N-SIZE	

広告種別設定
掲載面設定
掲載希望面設定

登録
削除
閉じる

「新聞社名」「媒体紙コード」は更新できません。

「原稿の種類」「受付設定」の設定内容については、「2.1基本情報の登録」を参照ください。

2. **媒体紙詳細** > 「保存」ボタンを押下して、保存します。

登録
削除
閉じる

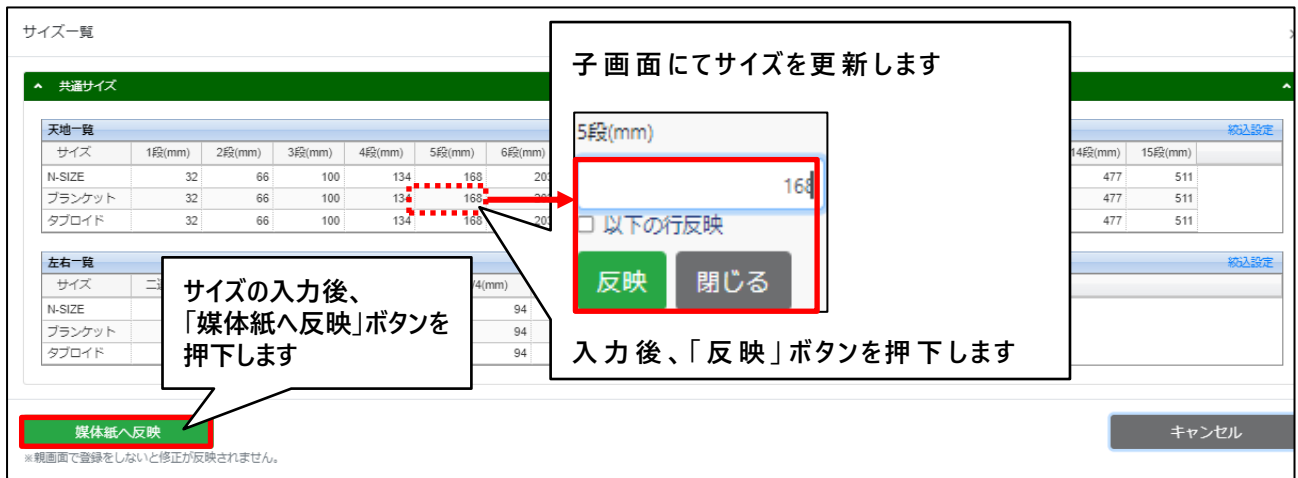
25

### 3.3 サイズの編集

1. **媒体紙詳細** > 「設定サイズ」ボタンを押下します



2. **サイズ一覧** > サイズをクリックして更新します。



※N-SIZEは参照のみの項目です。

3. **媒体紙詳細** > 「保存」ボタンを押下して、保存します。



### 3.4 新聞社受注部署の編集

1. **媒体紙詳細** > **新聞社受注部署** > 編集する項目をクリックします。



Digital Send Web オンライン送稿システム 媒体紙詳細 マスタメンテナンス ヘルプデスク新聞担当 ヘルプ

新聞社受注部署 **全選択** **全解除** **削除** **追加**

削除	新聞社受注部署コード	新聞社受注部署名
<input type="checkbox"/>	00001	受注部署

掲載範囲 **全選択** **全解除** **削除** **追加**

削除	掲載範囲コード	掲載範囲名
<input type="checkbox"/>	01	朝刊通し
<input type="checkbox"/>	02	
<input type="checkbox"/>	10	

発行本社 (掲載本社) **全選択** **全解除** **削除** **追加**

削除	発行本社 (掲載本社) コード	表示順	発行本社 (掲載本社) 名
<input type="checkbox"/>	01	1	札幌
<input type="checkbox"/>	13	13	東京
<input type="checkbox"/>	23	23	名古屋

掲載・本紙/別冊 **全選択** **全解除** **削除** **設定サイズ** **追加**

削除	掲載・本紙/別冊 (朝夕)	掲載・本紙/別冊コード (本紙/別冊)	掲載・本紙/別冊名	サイズ
<input type="checkbox"/>	朝刊	0001	本紙	ブランケット・N-SIZE
<input type="checkbox"/>	朝刊	0010	その他	ブランケット
<input type="checkbox"/>	夕刊	0002	本紙夕刊	ブランケット・N-SIZE

広告種別設定 掲載面設定 掲載希望面設定

登録 削除 閉じる

2. **媒体紙詳細** > **新聞社受注部署** > 情報更新後「反映」ボタンを押下します。



新聞社受注部署 **全選択** **全解除** **削除**

削除	新聞社受注部署コード	新聞社受注部署名
<input type="checkbox"/>	000001	受注部署

掲載範囲 **全選択** **全解除** **削除**

削除	掲載範囲コード	掲載範囲名
<input type="checkbox"/>	01	朝刊通し

新聞社受注部署名  
 受注部署  
 以下の行反映  
**反映** 閉じる

入力内容は「2.3 新聞社受注部署の追加」を参照ください。

3. **媒体紙詳細** > 「保存」ボタンを押下して、保存します。



登録 削除 閉じる

## 「新聞社受注部署」の削除

1. **新聞社受注部署** > 削除したい部署にチェックを入れ「削除」ボタンを押下します。

新聞社受注部署		
	<input type="button" value="全選択"/>	<input type="button" value="全解除"/>
	<input type="button" value="削除"/>	
削除	新聞社受注部署コード	新聞社受注部署名
<input checked="" type="checkbox"/>	000001	受注部署

2. **新聞社受注部署** > 削除指示した部署が灰色行で表示されます。

新聞社受注部署		
	<input type="button" value="全選択"/>	<input type="button" value="全解除"/>
	<input type="button" value="削除"/>	
削除	新聞社受注部署コード	新聞社受注部署名
<input checked="" type="checkbox"/>	000001	受注部署

※まだ削除は確定されていません。

この状態で画面を閉じると、削除指示した内容は破棄されます。

3. **媒体紙詳細** > 「保存」ボタンを押下すると削除が確定します。

削除して登録した場合、画面から削除状態を復帰することはできません。  
復旧が必要な場合はヘルプデスクにお問合せください。

### 3.5 掲載範囲の編集

1. **媒体紙詳細** > **掲載範囲** > 編集する項目をクリックします。



2. **媒体紙詳細** > **掲載範囲** > 情報更新後「反映」ボタンを押下します。



3. **媒体紙詳細** > 「保存」ボタンを押下して、保存します。





## 「掲載範囲」の削除

1. **掲載範囲** > 削除したい掲載範囲にチェックを入れ「削除」ボタンを押下します。

掲載範囲	全選択	全解除	削除
削除	→	掲載範囲コード	掲載範囲名
<input checked="" type="checkbox"/>	10	その他	

2. **掲載範囲** > 削除指示した掲載範囲が灰色行で表示されます。

掲載範囲	全選択	全解除	削除
削除	→	掲載範囲コード	掲載範囲名
<input checked="" type="checkbox"/>	10	その他	

※まだ削除は確定されていません。

この状態で画面を閉じると、削除指示した内容は破棄されます。

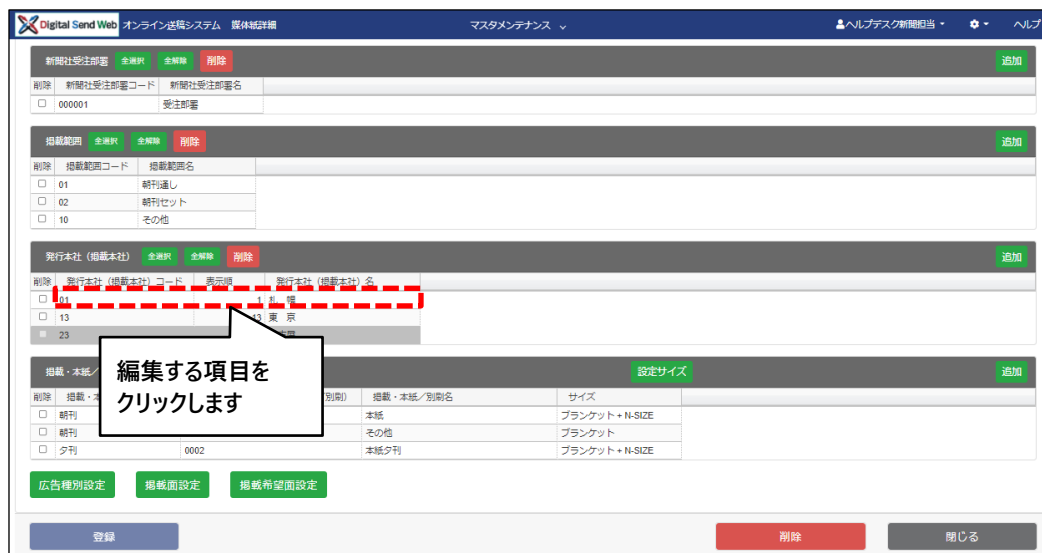
3. **媒体紙詳細** > 「保存」ボタンを押下すると削除が確定します。



削除して登録した場合、画面から削除状態を復帰することはできません。  
復旧が必要な場合はヘルプデスクにお問合せください。

### 3.6 発行本社(掲載本社)の編集

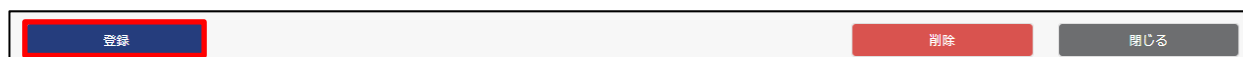
1. **媒体紙詳細** > **発行本社(掲載本社)** > 編集する項目をクリックします。



2. **媒体紙詳細** > **発行本社(掲載本社)** > 情報更新後「反映」ボタンを押下します。



3. **媒体紙詳細** > 「保存」ボタンを押下して、保存します。



## 「発行本社（掲載本社）」の削除

1. **発行本社（掲載本社）** > 削除したい発行本社にチェックを入れ「削除」ボタンを押下します。

発行本社（掲載本社）			
削除	発行本社（掲載本社）コード	表示順	発行本社（掲載本社）名
<input checked="" type="checkbox"/>	01	1	札幌
<input type="checkbox"/>	13	13	東京

2. **発行本社（掲載本社）** > 削除指示した発行本社が灰色行で表示されます。

発行本社（掲載本社）			
削除	発行本社（掲載本社）コード	表示順	発行本社（掲載本社）名
<input checked="" type="checkbox"/>	01	1	札幌
<input type="checkbox"/>	13	13	東京

※まだ削除は確定されていません。

この状態で画面を閉じると、削除指示した内容は破棄されます。

3. **媒体紙詳細** > 「保存」ボタンを押下すると削除が確定します。



削除して登録した場合、画面から削除状態を復帰することはできません。  
復旧が必要な場合はヘルプデスクにお問合せください。

### 3.7 掲載・本紙／別刷の編集

1. **媒体紙詳細** > **掲載・本紙／別刷** > 編集する項目をクリックします。



削除	掲載・本紙／別刷	掲載・本紙／別刷コード (本紙／別刷)	掲載・本紙／別刷名	サイズ
<input type="checkbox"/>	朝刊	0001	本紙	ブランケット+N-SIZE
<input type="checkbox"/>	朝刊	0010	その他	ブランケット
<input type="checkbox"/>	夕刊	0002	本紙夕刊	ブランケット+N-SIZE


2. **媒体紙詳細** > **掲載・本紙／別刷** > 情報更新後「反映」ボタンを押下します。



削除	掲載・本紙／別刷 (朝夕)	掲載・本紙／別刷コード (本紙／別刷)	掲載・本紙／別刷名	サイズ
<input type="checkbox"/>	朝刊	0001	本紙	ブランケット+N-SIZE
<input type="checkbox"/>	朝刊	0010	その他	ブランケット
<input type="checkbox"/>	夕刊	0002	本紙夕刊	ブランケット+N-SIZE

入力内容は「2.6掲載・本紙／別刷の追加」を参照ください。

3. **媒体紙詳細** > 「保存」ボタンを押下して、保存します。



## 「掲載・本紙／別刷」の削除

1. **掲載・本紙／別刷** > 削除したい掲載・本紙／別刷にチェックを入れ「削除」ボタンを押下します。

掲載・本紙／別刷				
削除	掲載・本紙／別刷 (朝夕)	掲載・本紙／別刷コード (本紙／別刷)	掲載・本紙／別刷名	サイズ
<input checked="" type="checkbox"/>	朝刊	0010	その他	ブランケット
<input type="checkbox"/>	夕刊	0002	本紙夕刊	ブランケット+

2. **掲載・本紙／別刷** > 削除指示した掲載・本紙／別刷が灰色行で表示されます。

掲載・本紙／別刷				
削除	掲載・本紙／別刷 (朝夕)	掲載・本紙／別刷コード (本紙／別刷)	掲載・本紙／別刷名	サイズ
<input checked="" type="checkbox"/>	朝刊	0010	その他	ブランケット
<input type="checkbox"/>	夕刊	0002	本紙夕刊	ブランケット+

※まだ削除は確定されていません。

この状態で画面を閉じると、削除指示した内容は破棄されます。

3. **媒体紙詳細** > 「保存」ボタンを押下すると削除が確定します。



削除して登録した場合、画面から削除状態を復帰することはできません。  
復旧が必要な場合はヘルプデスクにお問合せください。

### 3.8 広告種別の編集

1. **媒体紙詳細** > 「広告種別設定」ボタンを押下します。



2. **広告種別** > 情報更新後「反映」ボタンを押下します。



3. **広告種別** > 「媒体紙へ反映」ボタンを押下します。

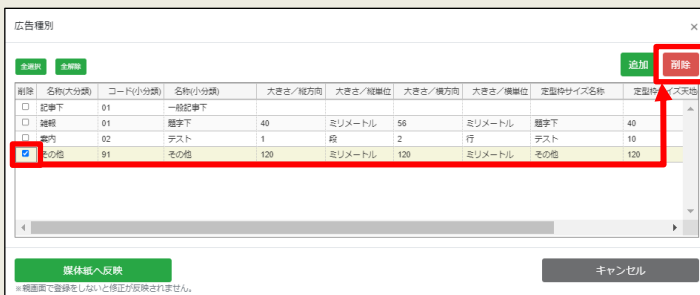


4. **媒体紙詳細** > 「保存」ボタンを押下して、保存します。




## 「広告種別」の削除

1. **広告種別** > 削除したい広告種別にチェックを入れ「削除」ボタンを押下します。



削除	名物(大分類)	コード(小分類)	名物(小分類)	大きさ/縦方向	大きさ/横単位	大きさ/横方向	大きさ/横単位	定型種サイズ名称	定型種サイズ天誌
<input type="checkbox"/>	記事下	01	一般記事下						
<input type="checkbox"/>	雑報	01	雑字下	40	ミリメートル	56	ミリメートル	雑字下	40
<input type="checkbox"/>	案内	02	字スト	1	行	2	行	字スト	10
<input checked="" type="checkbox"/>	その他	91	その他	120	ミリメートル	120	ミリメートル	その他	120

2. **広告種別** > 削除指示した広告種別が灰色行で表示されます。



削除	名物(大分類)	コード(小分類)	名物(小分類)	大きさ/縦方向	大きさ/横単位	大きさ/横方向	大きさ/横単位	定型種サイズ名称	定型種サイズ天誌
<input type="checkbox"/>	記事下	01	一般記事下						
<input type="checkbox"/>	雑報	01	雑字下	40	ミリメートル	56	ミリメートル	雑字下	40
<input type="checkbox"/>	案内	02	字スト	1	行	2	行	字スト	10
<input checked="" type="checkbox"/>	その他	91	その他	120	ミリメートル	120	ミリメートル	その他	120

※まだ削除は確定されていません。

この状態で画面を閉じると、削除指示した内容は破棄されます。

3. **広告種別** > 「媒体紙へ反映」ボタンを押下します。



4. **媒体紙詳細** > 「保存」ボタンを押下すると削除が確定します。



削除して登録した場合、画面から削除状態を復帰することはできません。  
復旧が必要な場合はヘルプデスクにお問合せください。

### 3.9 掲載面の編集

1. **媒体紙詳細** > 「掲載面設定」ボタンを押下します。




「掲載面設定」ボタンを押下します

2. **掲載面** > 情報更新後「反映」ボタンを押下します。



枠内をクリックすると入力画面が表示されます

3. **掲載面** > 「媒体紙へ反映」ボタンを押下します。



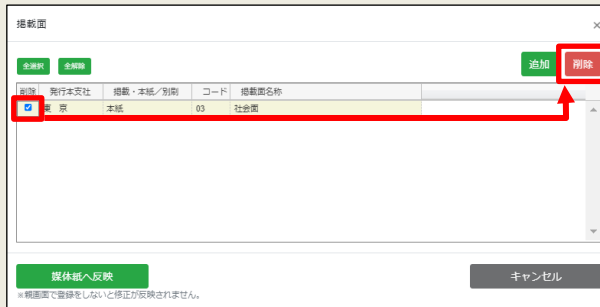
4. **媒体紙詳細** > 「保存」ボタンを押下して、保存します。



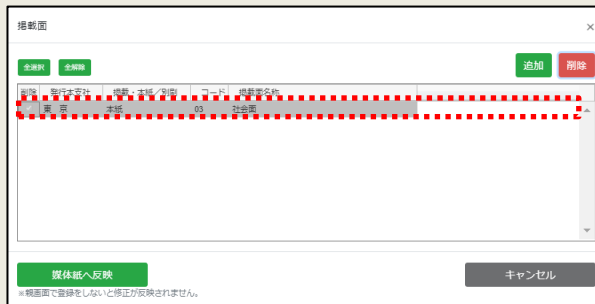


## 「掲載面」の削除

1. **掲載面** > 削除したい掲載面にチェックを入れ「削除」ボタンを押下します。



2. **掲載面** > 削除指示した掲載面が灰色行で表示されます。



※まだ削除は確定されていません。

この状態で画面を閉じると、削除指示した内容は破棄されます。

3. **掲載面** > 「媒体紙へ反映」ボタンを押下します。



4. **媒体紙詳細** > 「保存」ボタンを押下すると削除が確定します。



削除して登録した場合、画面から削除状態を復帰することはできません。  
復旧が必要な場合はヘルプデスクにお問合せください。

### 3.10 掲載希望面の編集

1. **媒体紙詳細** > 「掲載希望面設定」ボタンを押下します。



「掲載希望面設定」ボタンを押下します

2. **掲載希望面** > 情報更新後「反映」ボタンを押下します。



枠内をクリックすると入力画面が表示されます

掲載希望面名称  
社会面  
 以下の行反映  
反映 閉じる

媒体紙へ反映

※親画面で登録をしないと修正が反映されません。

3. **掲載希望面** > 「媒体紙へ反映」ボタンを押下します。



媒体紙へ反映

キャンセル

※親画面で登録をしないと修正が反映されません。

4. **媒体紙詳細** > 「保存」ボタンを押下して、保存します。



登録

削除

閉じる

## 「掲載希望面」の削除

1. **掲載希望面** > 削除したい掲載希望面にチェックを入れ「削除」ボタンを押下します。



2. **掲載希望面** > 削除指示した掲載希望面が灰色行で表示されます。



※まだ削除は確定されていません。

この状態で画面を閉じると、削除指示した内容は破棄されます。

3. **掲載希望面** > 「媒体紙へ反映」ボタンを押下します。



4. **媒体紙詳細** > 「登録」ボタンを押下すると削除が確定します。



削除して登録した場合、画面から削除状態を復帰することはできません。

復旧が必要な場合はヘルプデスクにお問合せください。

## 4 都道府県コード

都道府県コード（都道府県番号）とは、JISコード（JIS X 0401）によって各都道府県に割り当てられた2桁の番号です。

コード	都道府県
01	北海道
02	青森県
03	岩手県
04	宮城県
05	秋田県
06	山形県
07	福島県
08	茨城県
09	栃木県
10	群馬県
11	埼玉県
12	千葉県
13	東京都
14	神奈川県
15	新潟県
16	富山県
17	石川県
18	福井県
19	山梨県
20	長野県
21	岐阜県
22	静岡県
23	愛知県
24	三重県

コード	都道府県
25	滋賀県
26	京都府
27	大阪府
28	兵庫県
29	奈良県
30	和歌山県
31	鳥取県
32	島根県
33	岡山県
34	広島県
35	山口県
36	徳島県
37	香川県
38	愛媛県
39	高知県
40	福岡県
41	佐賀県
42	長崎県
43	熊本県
44	大分県
45	宮崎県
46	鹿児島県
47	沖縄県